

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение «Колледж «Звёздный»**

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
СПб ГБ ПОУ
«Колледж «Звёздный»
Протокол от «28» 08 2020 года № 04



УТВЕРЖДЕН
Приказом СПб ГБ ПОУ
«Колледж «Звёздный»

от «31» 08 2020 года № 69-0

ПРИНЯТ
С учетом мнения
Совета обучающихся
СПб ГБ ПОУ «Колледж «Звездный»
Протокол от «28» 08 2020 года № 34

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 38

**Положение о службе психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения)
Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Колледж «Звёздный»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации (Приказ министерства образования РФ от 22 октября 1999 г. № 636) и Уставом колледжа.

1.2. Положение определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности службы психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения) Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж «Звёздный» (далее – служба сопровождения). Служба сопровождения создается и прекращает свою деятельность приказом директора колледжа.

1.4. В состав службы сопровождения входит заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 75»). К работе службы сопровождения могут привлекаться педагогические работники колледжа.

1.5. Состав службы сопровождения утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности служба сопровождения руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Семейным кодексом РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 193 – ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)»;
- Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 №240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р;
- Методические рекомендации по организации служб медиации в Санкт-Петербурге от 05.12.2019 №6/51/2019
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года»;
- распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 года № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и плана мероприятий на 2017-2020 годы по ее реализации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Федеральный закон от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- письмом Минобрнауки России от 10.02.2015 № ВК-268/07 «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (вместе с «Рекомендациями Министерства образования и науки РФ органам государственной власти субъектов РФ в сфере образования по совершенствованию деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»);
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 28.12.2012 № 442 – ФЗ «Об основные социальные

обслуживания граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 17.07.1999 г. № 178 – ФЗ «О государственной социальной помощи» (с последующими изменениями и дополнениями);

- Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 года № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (с последующими изменениями и дополнениями).

2. Основные функции

Основными функциями службы сопровождения являются:

- 2.1. Содействие созданию в колледже социальной ситуации оптимального развития и социально-психологического благополучия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников, формирования социально-адаптивной личности с учетом ее индивидуальных особенностей;
- 2.2. Содействие обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, преподавателями, воспитателями, родителями;
- 2.3. Содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;
- 2.4. Предупреждение возникновения проблем развития обучающихся;
- 2.5. Содействие педагогическим и иным работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся без ущемления прав и свобод другой личности;
- 2.6. Профилактическая работа по активации внутренних ресурсов обучающихся при разрешении индивидуально-личностных затруднений;
- 2.7. Профилактическая работа по адаптации обучающихся в стрессовых и неопределённых ситуациях;
- 2.8. Профилактическая работа по сохранению и развитию способности у обучающихся к самопознанию, самовоспитанию и рефлексии, с опорой на свои психологические особенности для успешного обучения и личностного развития;
- 2.9. Профилактическая работа по оказанию помощи в принятии своих эмоций и чувств, в том числе отрицательных;
- 2.10. Профилактическая работа по коррекции и профилактика отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся;
- 2.11. Профилактическая работа по улучшению психологической грамотности участников образовательных отношений;
- 2.12. Объединение студентов, педагогических работников и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении, действующей в колледже на основе добровольческих усилий;
- 2.13. Профилактика правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних;
- 2.14. Профилактическая работа по оказанию психологической, социальной и прочей консультативной помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- 2.15. Профилактическая работа по построению адекватных психологических границ при межличностном взаимодействии;
- 2.16. Профилактическая работа по формированию развивающего образа жизни обучающихся, воспитанников, их индивидуальности на всех этапах непрерывного образования, развитию у обучающихся, воспитанников творческих способностей, созданию у них позитивной мотивации к обучению, а также определению психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.

- 2.17. Координация работы педагогических работников ПОУ по составлению плана психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса и профилактике негативных явлений среди обучающихся ПОУ;
- 2.18. Организация работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников ПОУ в вопросах осуществления психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения) и профилактики негативных явлений среди обучающихся ПОУ.
- 2.19. Координация деятельности педагогических работников ПОУ по организации индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательной программы, работы с обучающимися нуждающимися в повышенном педагогическом внимании;
- 2.20. Координация работы педагогических работников ПОУ по организации и проведению мероприятий в рамках психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения) образовательного процесса: диагностические мероприятия, коррекционно-развивающие мероприятия, просветительская деятельность, консультирование;
- 2.21. Координация работы педагогических работников ПОУ по организации и проведению мероприятий по профилактике негативных явлений среди обучающихся по направлениям: профилактика правонарушений и преступлений, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика курения, алкоголизма наркомании, употребления психоактивных веществ, формирование установок на здоровый образ жизни, «буллинг»;
- 2.22. Обеспечение работы Совета по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся ПОУ;
- 2.23. Координация деятельности педагогических работников ПОУ по работе с обучающимися нуждающимися в повышенном педагогическом внимании;
- 2.24. Координация деятельности педагогических работников ПОУ по методическому обеспечению психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения) образовательного процесса и профилактики негативных явлений среди обучающихся.
- 2.25. Координация деятельности педагогических работников ПОУ по работе с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения) образовательного процесса и профилактики негативных явлений среди обучающихся.
- 2.26. Организация деятельности кураторов учебных групп и мастеров производственного обучения в работе по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса и профилактике негативных явлений среди обучающихся.
- 2.27. Осуществление мониторинга эффективности работы ПОУ по психолого-педагогическому сопровождению, медиации (примирения) образовательного процесса и профилактике негативных явлений среди обучающихся.
- 2.28. Организация индивидуальных и групповых консультаций со специалистами ПОУ по вопросам осуществления психолого-педагогического сопровождения, медиации (примирения) образовательного процесса и профилактики негативных явлений среди обучающихся.
- 2.29. Организация мероприятий по распространению лучших практик психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса и профилактики негативных явлений среди обучающихся.
- 2.30. Обеспечение взаимодействия подразделений ПОУ с целью осуществления психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса и профилактики негативных явлений среди обучающихся.
- 2.31. Осуществление работы по подготовке локальных актов по вопросам своей компетенции.
- 2.32. Осуществление подготовки отчетной документации.

3. Права работников службы сопровождения

Работники службы сопровождения имеют право:

3.1. Обращаться:

- в учреждения и организации, осуществляющие взаимодействие с ПОУ.

3.2. Приглашать:

- для бесед и консультаций обучающихся и их законных представителей;
- любых специалистов, осуществляющих взаимодействие с ПОУ для получения квалифицированных консультаций.

3.3. Анализировать:

- социально-психологический климат в колледже;
- динамику личностного развития обучающихся;
- выполнение плана психолого-педагогического сопровождения.

4. Ответственность

Работники службы сопровождения несут ответственность за:

4.1. Выполнение плана своей работы;

4.2. Выполнение принятых рекомендаций;

4.3. Весь состав службы несет ответственность за разглашение информации, содержащейся в документации.

5. Организация работы

5.1. При необходимости служба сопровождения может привлекать для своей работы любых специалистов, осуществляющих взаимодействие с ПОУ.

5.2. Служба сопровождения работает по плану, утвержденному директором колледжа.

5.3. Руководство работой службы сопровождения осуществляет директор колледжа, по текущим вопросам работу курирует заместитель директора по учебно – воспитательной работе.

6. Делопроизводство

6.1. Служба сопровождения ведет протоколы своих заседаний, журналы учета индивидуальных консультаций и профилактических бесед.

6.2. Материалы работы службы сопровождения хранятся у социального педагога.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на руководителя службы сопровождения.

7. Форс-мажорные обстоятельства

Служба сопровождения может осуществлять свою деятельность дистанционным способом оказания психолого-педагогической и социальной помощи участникам образовательного процесса с использованием сетей связи общего пользования, мобильной телефонной связи с сохранением конфиденциальности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств:

7.1. неподвластные человеку явления природы (наводнения, землетрясения, чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера);

7.2. события, связанные с производственной деятельностью людей (аварии, пожары);

7.3. чрезвычайные явления общественного характера (войны, забастовки, эмбарго, изменения торгово-политического режима);

7.4. введения режима повышенной готовности неблагоприятной противоэпидемической обстановки (особо опасные инфекции).